

**Библиографическое описание электронных документов
библиотечного фонда.
Отражение записей в Российском регистре цифровых мастер-
копий Центра Либнет.**

Электронные документы библиотечного фонда – это коллекции на электронных машиночитаемых носителях:

1. Коллекции электронных ресурсов (ЭР) на съемных носителях (различные компакт-диски, флэш-карты, внешние жесткие диски и т.д.);
2. Локальные сетевые ресурсы – коллекция электронных ресурсов, размещенных на серверах библиотеки, для которой она обеспечивает формирование, хранение и использование;
3. Удаленные сетевые (интернет) ресурсы – электронные ресурсы, размещенные на серверах, не принадлежащих библиотеке, и не контролируемых ею, к которым она обеспечивает доступ (лицензионный или свободный);
4. Коллекции полнотекстовых цифровых копий (также являются локальными сетевыми ресурсами).

Для того, чтобы пользователь в любом каталоге мог найти сведения о нужном ему документе а библиотеки могли обмениваться библиографическими записями между собой, необходимо, чтобы методика библиографического описания электронных документов, как и любых других документов, опиралась на единые принципы, правила и стандарты.

Доступ к полнотекстовой цифровой копии предоставляется через электронный каталог. Пользователь, найдя соответствующую библиографическую запись, через режим доступа (электронный адрес документа) может перейти к тексту самого документа, если на документ не распространяется авторское право. Остальные документы, отраженные в каталоге, можно заказать через электронный абонемент, МБА или подойти в библиотеку.

**Создание машиночитаемой БЗ
Основные регламентирующие документы:**

- ГОСТ 7.82-2001. Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов. Общие требования и правила составления.
- ГОСТ 7.1-2003. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления.
- Российские правила каталогизации.

- Российский коммуникативный формат представления библиографических записей в машиночитаемой форме (РКФ RUSMARC)

В библиографическую запись на электронные документы обязательно включаются кодированные поля для электронных изданий - 106, 135, 139.

В зависимости от содержания ЭР эти поля дополняются кодированными полями:

Текстовые материалы – поле 105;

Продолжающиеся ресурсы – поле 110;

Визуально-проекционные записи и кинофильмы - поле 115;

Изобразительные материалы – поле 116;

Трехмерные искусственные и естественные объекты – поле 117;

Картографические материалы – поля 120, 121, 123, 124, 131;

Звукозаписи и нотные издания – поле 125, 126, 127, 128;

Микроформы - поле 130.

Поля (подполя) обязательные для заполнения в описательной части:

200b – Общее обозначение материала: [Электронный ресурс] и др.

230 – Область вида и объема ресурса

337 – Примечание о системных требованиях и/или режиме доступа

300 – Примечание об источнике основного заглавия (первое вхождение в 300-е поле)

324 – Примечание о первоначальной (оригинальной) версии

325 – Примечание о копии

336 – Примечание о виде и объеме ресурса (поле факультативное)

856 – Местонахождение электронных ресурсов и доступ к ним (поле обязательное для сетевых документов).

Заполнение данных полей рассмотрим далее, после кодированных полей.

Кодированные данные

Создание машиночитаемой записи начинается с заполнения полей кодирования.

Поля кодированной информации, помимо автоматической обработки записи, могут обеспечить дополнительные средства поиска, организации информационного массива и навигации в этом массиве.

Но все это возможно только при двух условиях:

1. Применение единых принципов и правил описания
2. Полноценное заполнения полей соответствующими кодами.

Начинается заполнение полей кодирования с заполнения позиций Маркера записи.

Маркер записи

Позиции Маркера записи в АБИС «Фолиант» заполняются автоматически, за исключением трех позиций **«Коды применения»**, которые заполняются в отдельном окне в левом верхнем углу экрана.

Маркер записи, поз. 6 = **Тип записи**

Содержание, или вид материала, в самом общем виде определяется в маркере записи, поз.6 (тип записи) – *для всех видов ЭР.*

Выбираем из словаря **код, соответствующий содержанию документа.**

1. Если основу ЭИ составляют **текстовые материалы**, выбираем коды:

a = текстовые материалы, кроме рукописных

В том числе электронные текстовые материалы
или

b = текстовые материалы, рукописные

В том числе рукописные текстовые материалы в электронном виде.

В этом случае кодированные поля первого блока следующие: 106, 135, 139 + **поле 105** (текстовые материалы).

2. Если основу ЭИ составляют **музыкальные партитуры** (ноты), выбираем коды:

c = музыкальные партитуры, кроме рукописных

В том числе музыкальные партитуры в электронном виде.
или

d = музыкальные партитуры, рукописные

В том числе рукописные музыкальные партитуры в электронном виде.

В этом случае кодированные поля первого блока следующие: 106, 135, 139 + **поля 125, 126, 127, 128** (нотные издания).

g = проекционные и видеоматериалы (кинофильмы, диафильмы, слайды, пленочные материалы, **видеозаписи**)

В том числе электронные видеоматериалы.

В этом случае кодированные поля первого блока следующие: 106, 135 (факульт.), 139 + **поле 115** (видеозаписи)

Для аудиоизданий предусмотрены коды:

i = звукозаписи, немзыкальные

j = звукозаписи, музыкальные

В этом случае кодированные поля первого блока следующие: 106, 135, 139 + **поля 125, 126, 127, 128** (звукозаписи) и т. д.

Значение «I» (электронный ресурс) используется только в случаях, которые приведены в пояснениях к данному коду.

I = электронный ресурс

Включает следующие классы электронных ресурсов:

- ▶ *программное обеспечение (в том числе программы, игры, шрифты)*
- ▶ *числовые данные*
- ▶ *компьютерное мультимедиа*
- ▶ *онлайновые системы или службы (сервисы)*

Если ЭИ включает содержание разного рода (например, видеофильм + игра) решение о выборе основного кода принимает каталогизатор.

Если невозможно однозначно определить наиболее существенный аспект содержания, выбираем код «I».

Библиографический уровень и Код иерархического уровня заполняются по общим правилам каталогизации.

0 – Блок идентификации

Поля 010, 016, 021

Поле 010 Международный стандартный номер (ISBN)
или

Поле 016 Международный стандартный номер аудио/видео записи (ISRC)

или другие поля Международного стандартного номера.

Выбор поля зависит от того, с какой аббревиатурой приведен номер в документе.

Поле 021 Номер государственной регистрации – заполняется при наличии данных.

Остановимся на 071 поле.

Поле 071 Издательский номер

Используется для всех специальных видов документов (звукозаписей, нотных изданий, видеозаписей, **электронных изданий**).

Для спецвидов - **обязательное** при наличии данных.

Повторяется.

Индикатор 1: Тип номера

Определяет тип издательского номера, содержащегося в поле.

Может использоваться для генерации текста примечания, в том случае, когда поле 071 используется для вывода примечания (поле 301).

0 Номер единицы (фирменный или производственный номер звукозаписи)

1 Номер матрицы

2 Номер доски (нотные издания)

3 Другой тип издательского номера (*нотные издания*)

4 Номер видеозаписи

5 Другой тип издательского номера (*кроме нотных изданий*)

6 **Номер электронного ресурса** (*например, CD-ROM*)

Цветом выделен индикатор = 6, используемый в работе с электронными документами.

Индикатор 2: Индикатор примечания

Определяет, используется ли данное поле 071 для генерации примечания (поле 300 или 301).

0 Не создавать примечание

1 Создавать примечание

В программе АИБС «Фолиант» по умолчанию стоит индикатор = 1 – создавать примечание. Таким образом, сведения из данного поля автоматически генерируются в поле 301 и выводятся на карточку.

Подполя:

\$a Номер, присвоенный агентством

Обязательное, не повторяется.

\$b Источник (Агентство, присвоившее номер)

Обязательное, не повторяется

В НБ РК обязательными для заполнения являются подполя \$a и \$b, остальные подполя являются факультативными и не используются.

Каждый Издательский номер приводится в своем 071 поле.

Поле 079 – устаревшее. Вся информация на все спецвиды отражается в поле 071. (Убрать его из набора полей пока нет возможности).

Поля 100, 101, 102 – заполняются по общим правилам каталогизации.

Рассмотрим только три позиции из поля 100.

\$a/8 – тип даты публикации

\$a/9-12 – дата публикации 1

\$a/13-16 – дата публикации 2

► Если на диске **оригинальная запись** (не переиздание) и с ним связана только одна дата, выбираем коды:
поз. 8 = d (монография, изданная в одном томе или изданная в течение одного календарного года)

поз. 9-12 (дата публикации 1) – дата выпуска диска (должна совпадать с датой в поле 210)

поз. 13-16 (дата публикации 2) - ##### (пробелы)

► Если **дата издания диска отличается от известной даты записи**, или дата издания отличается от даты фонограммы, выбираем:

поз. 8 = i (монография, имеющая как дату выпуска / издания, так и дату производства)

поз. 9-12 (дата публикации 1) – дата выпуска диска (**должна совпадать с датой в поле 210**)

поз. 13-16 (дата публикации 2) – дата оригинальной записи фонограммы дополнительно указывается в примечании (поле 300).

► Если диск является **точным переизданием** пластинки или DVD является точным переизданием CD, цифровой копией, выбираем:

поз. 8 = e (репродуцированный документ)

поз. 9-12 (дата публикации 1) – дата выпуска диска (**должна совпадать с датой в поле 210**)

поз. 13-16 (дата публикации 2) – дата производства оригинала

Поле 106 Поле кодированных данных: Форма документа

\$a Форма документа: кодированные данные: обозначение носителя

Односимвольный код, характеризующий носитель каталогизируемого документа.

Для электронных ресурсов код всегда будет = s.

\$a = s электронный ресурс (вне зависимости от кода, указанного в маркере).

Сочетание кодов в маркере и в поле 106 позволяет полностью определить тип документа в сочетании с носителем.

Для более детального описания ресурса с точки зрения носителя используются поля 135 и 139.

Два кодированных поля для электронных ресурсов, заполнить которые достаточно сложно.

135 Поле кодированных данных: Электронные ресурсы

Поле 135 содержит кодированные данные, относящиеся к электронным ресурсам.

Факультативное (**для сканированных, цифровых ресурсов обязательное**).

Повторяется, когда в одной записи описывается более одного типа ЭР.

Индикаторы не определены

Поле содержит всего одно подполе:

\$a Кодированные данные для электронного ресурса

Обязательное, если поле 135 приводится в записи.

Не повторяется.

Но сложность в том, что само подполе \$a содержит 13 позиций символов (от 0 до 12), а каждая позиция в свою очередь содержит набор кодов, которые приведены в словарях. Создавая БЗ необходимо выбрать из словаря код, соответствующий содержанию документа.

\$a/ 0 Вид электронного ресурса (позиция симв. 0)

Для определения вида электронного ресурса рекомендуется использовать поле 139. При использовании поля 139 данная позиция содержит символ-заполнитель – «|». Если поле 139 не используется, то данная позиция может содержать следующие коды:

a = цифровой (файл, который преимущественно содержит цифровые данные или что-либо, представленное цифрами (результаты студенческих контрольных);

b = компьютерная(/ые) программа(/ы) (файл, который содержит упорядоченный набор инструкций для представления компьютером основных операций, для определения требуемых данных и устройств (видеоигры, программное обеспечение для микрокомпьютеров и компьютерные модели.

c = изображение (файл, который содержит изобразительную или графическую информацию;

d = текст (Файл, который содержит преимущественно буквенную информацию (слова или предложения), библиографические файлы, файлы, содержащие литературные тексты);

e = библиографические данные (ресурс состоит из данных с библиографическими ссылками, включая данные библиотечных каталогов);

f = шрифт (ресурс содержит информацию для генерации шрифта компьютером);

g = **игра** (ресурс представляет собой игру развлекательного или образовательного характера. Как правило, игра состоит из текста и программы. Видеоигры также кодируются 'g');

h = **звуковой файл** (ресурс содержит данные для воспроизведения звука компьютером);

i = **интерактивный мультимедиа ресурс** (ресурс поддерживает навигацию и обеспечивает управление различными видами данных – аудио, видео и т.д.);

j = **онлайновая система или сервис** (ресурс представляет собой онлайновую систему или сервис и может включать небибблиографическую информацию (онлайновые библиотечные системы, ftp-сайты, электронные доски объявлений, веб-сайты, сетевые информационные центры;

u = **не определено** (тип файла неизвестен);

v = **комбинация** (файл, содержащий различные типы данных);

z = **другие**;

| = **символ-заполнитель**.

\$a/1 Специальное обозначение материала (позиция симв. 1).

Односимвольный код, определяющий тип носителя.

... (Приведены коды, которые наиболее часто используются).

o = **компьютерный оптический диск**

r = **системы удаленного доступа**

u = **не известно**

z = **другие**

\$a/2 Цвет (позиция симв. 2)

Односимвольный буквенный код, определяющий цветовые характеристики компьютерного файла.

Рекомендуется для определения цвета использовать кодированные поля, соответствующие виду ресурса (например, 115 или 116). При этом данная позиция должна содержать символ-заполнитель «|». Если эти поля не используются, то позиция 2 может содержать следующие коды:

a = **один цвет**

b = **черно-белый**

c = **многоцветный**

g = **серая шкала**

m = **смешанный**

n = **не применяется**

u = **не известно**

z = **другие**

| = символ-заполнитель

\$a/ 3 Размеры (позиция символа 3)

... (Приведены коды, которые наиболее часто используются).

g = 4,75" или 12 см

n = не применяется

u = не известно

z = другой (8 см – сюда)

\$a/ 4 Звук (позиция символа 4)

= нет звука

a = звук на носителе

u = не известно

\$a/ 5-7 Битовая глубина изображения (позиция симв. 5-7) (3-х символ. цифр. код, определяющий точную битовую глубину отсканированного изображения (изображений), составляющего ЭР. В том случае, когда точная битовая глубина не может быть указана, позиции 5-7 содержат трехсимвольный буквенный код).

001-999 – точное значение битовой глубины (в программе Фолиант не сделано)

mmm = более, чем один тип изображения

nnn = не применяется

--- = неизвестно

\$a/ 8 Количество файловых форматов (позиция символа 8)

a = один формат файлов

m = несколько форматов файлов

u = не известно

Поле 135 создавалось для Европейского регистра мастер-копий, поэтому часть позиций предназначена именно для описания электронных копий (изображений)

\$a/ 9 Гарантия качества копии (позиция симв. 9) (код определяет, было ли обеспечено качество копии в момент преобразования / создания ресурса).

a = отсутствует

n = не применяется

p = присутствует

u = не известно

\$a/10 Предшественник / источник (позиция симв. 10)

a = файл репродуцирован с оригинала

b = файл репродуцирован с микроформы

c = файл репродуцирован с компьютерного файла

d = файл репродуцирован с промежуточного носителя, но не с микроформы

m = смешанный

n = не применяется

u = не известно

*Позиции 9-10 также предназначены, прежде всего, для описания электронных копий; если эти характеристики в ресурсе отсутствуют (т.е. ресурс не является электронной копией), используется значение **n** = не применяется.*

\$a/ 11 Уровень сжатия (позиция символа 11)

a = нет сжатия

b = сжатие без потерь

d = сжатие с потерями

m = смешанное

u = неизвестно

\$a/ 12 Качество преобразования (позиция симв. 12)

a = доступ (ЭР поддерживает текущий электрон. доступ к исходному документу, но качество ресурса недостаточно для того, чтобы он мог, в случае необходимости, заменить оригинал).

n = не применяется

p = сохранение (ЭР был создан с целью поддержания сохранности оригинала)

r = замена (ЭР обладает достаточно высоким качеством и был создан таким образом, чтобы в случае утраты, повреждения или разрушения заменить исходный документ для распечатки, просмотра на экране или прослушивания через звуковоспроизводящее устройство).

u = неизвестно

Пример: 135 ##\$adrbn#---aaaaa

Текстовый - поз. 0=**d**

Онлайновый (сетевой) - поз. 1=**r**

Черно-белый файл - поз. 2=**b**

Не имеет физической размерности - поз. 3=**n**

Не имеет звука - поз. 4=**#**

Битовая глубина изображения не известна – поз. 5-7= ---

Файловый формат один - поз. 8=**a**

Гарантия качества копии отсутствует - поз. 9=**a**

Файл был воспроизведен с оригинала - поз. 10=**a**

Файл не сжат - поз. 11=**a**

Используется только для доступа - поз. 12=**a**

139 Поле кодированных данных: Электронные ресурсы

Поле содержит кодированные данные, относящиеся как к электронным ресурсам, так и ко всем видам ресурсов на машиночитаемых носителях, и позволяет указать более подробную информацию, о ресурсе.

Повторяется (если описываемый ресурс предназначен для функционирования на различных платформах).

Индикаторы не определены

Поле имеет 2 подполя \$a и \$x.

Внимание!

Поля 135 и 139 не являются взаимозаменяемыми!

Поля содержат разную информацию и могут использоваться в записи одновременно.

139 поле рекомендуется для любых видов ресурсов на машиночитаемых носителях.

\$a Кодированные данные

Подполе не повторяется. Имеет 4 позиции символов от 0 до 3-х.

\$a/ 0 Платформа (позиция символа 0)

Односимвольный код, определяющий программную платформу (операционную систему), необходимую для функционирования описываемого ресурса.

В тех случаях, когда \$a/ 2 содержит код *a=операционная система*, \$a/ 0 служит для уточнения того, какая именно операционная система описывается. Выбираем из словаря:

a = BIOS (как правило, для тех случаев, когда \$a/ 2 содержит код «a»- операционная система)

b = MS-DOS

c = Windows

d = Macintosh

e = OS/2

g = Unix

i = Mobile (включая Palm, Handheld, Cell Phones, WAP, Personal Digital Assistance, Pocket, New Release)

...

l = Play Station

u = неизвестно

z = другое

Наиболее часто используется код **c=Windows**; при описании операционной системы используется код **a=BIOS**. В последнее время все большее распространение получают программы для мобильных телефонов, в этом случае – код **i=Mobile**.

Рекомендуется для локальных ресурсов. В случае описания сетевого ресурса в этой позиции, как правило, используется код *u*=неизвестно.

\$a/ 1 Характеристика (позиция символа 1). Выбираем из словаря:

a = данные

b = программное обеспечение

c = сервис (например, веб-сайт, если описывается именно веб-сайт, а не ресурс, содержащийся на нем; newsgroups, интернет магазины и т. п.)

d = событие (например, телемост)

z = другое

Позиция факультативная. В описательной части эти данные приводятся с другой формулировкой в поле 230.

Часто бывает непросто определить какой символ проставлять в этой позиции, например, «a» – данные или «b» – программное обеспечение. В частности, CD со звукозаписями содержит явно аудиоданные, но, кроме этого может содержать драйверы и программу плеер. В таких случаях рекомендуется, либо, выделять основной элемент ресурса (в данном случае – аудиоданные) и использовать соответствующий код, либо, если однозначно выделить основной элемент нельзя, рекомендуется использовать в этой позиции пробел (#).

Позиция рассматривается как *факультативная*, но она должна быть заполнена!

\$a/2-3 Тип ресурса

Для данных (поле 139\$a позиция символа 1 – код a) здесь приведено только 2 позиции: музыка и фильмы. В остальных случаях выбираем код = z (другое), или оставляем пробел (#). Все остальные коды предназначены для кодов b (прогр. обеспеч.), c (сервис), d (событие) (поле 139\$a позиция символа 1).

Выбираем из словаря:

a = операционная система

b = Интернет

c = работа в сети (Networking)

d = музыка

e = редактирование цифровых звукозаписей

f = другие программы работы со звукозаписями

g = фильмы

h = редактирование цифровых видеозаписей

i = другие программы работы с видеозаписями

j = графические редакторы

k = программы работы с текстом

l = компьютерные игры
m = программирование
n = CAD (Computer Aided Design) Programs
o = драйверы устройств
p = утилиты
q = СУБД (Database programs)
s = бизнес и индустрия (Business)
t = офис
v = научные программы
w = образовательные и обучающие программы
z = другое

\$x Формат данных или файловое расширение

Используется в тех случаях, когда указание формата данных или файлового расширения может оказаться полезным для идентификации описываемого ресурса.

Повторяется, если нужно указать более одного типа файла.

В случае необходимости подполе повторяется.

Подполе факультативное! Если нет необходимости указать тип файла (формат данных) – подполе не используется.

2 - БЛОК ОПИСАТЕЛЬНОЙ ИНФОРМАЦИИ

200 Заглавие и сведения об ответственности

Область заглавия и сведений об ответственности содержит основные сведения об электронном ресурсе: заглавие присвоенное автором, составителем или издателем, **общее обозначение материала**, группу сведений, дополняющих заглавие, и сведения о лицах и организациях, участвовавших в создании и подготовке к публикации ЭР.

Поле заполняется в соответствии с основным Руководством RUSMARC, ГОСТ 7.1-2003 и Российскими правилами каталогизации, т.е. заполняется по общим правилам каталогизации. Поэтому здесь рассмотрим только три нюанса:

1. Предписанные источники к полю/полям
2. 200b Общее обозначение материала
3. 200f, 200g Сведения об ответственности

Предписанными источниками информации для данной области являются:

- **внутренние источники** (по значимости: титульный экран, основное меню, сведения о программе, первый вывод информации на экран)
- **этикетка**
- **маркировка** на физическом носителе

- **техническая документация**
- **другой сопроводительный материал или контейнер**

Все предписанные источники являются единым источником информации и при необходимости могут дополнять друг друга. Квадратные скобки при этом не используются.

И только сведения, сформулированные каталогизатором, или взятые из других источников, вне ЭР, заключаются в квадратные скобки.

Обязательным является заполнение подполя Общее обозначение материала:

200\$b[Электронный ресурс] – для CD-ROM, DVD-ROM

200\$b[Видеозапись] – для CD-video, DVD-video

200\$b[Звукозапись] – для CD, CD-DA

РПК предписывают при выборе общего обозначения материала отдавать предпочтение физической форме, в которой представлен материал, т. е. носителю информации.

Общее обозначение материала приводят всегда **после первого основного заглавия в квадратных скобках.**

200 1#\$aНовое платье

короля\$b[**Звукозапись**]\$aРусалочка\$aПринцесса на

горошине\$aСвинья копилка\$aПятеро из одного

стручка\$aаудиоспектакли\$fГанс Христиан

Андерсен\$gc участием Р. Плятта, Г. Вицина, Н. Литвинова и др.

Обратите внимание в первичной ответственности приведен автор сказок \$fГанс Христиан Андерсен, а последующих сведениях об ответственности – лица, которые участвовали в создании аудиодиска \$gc участием Р. Плятта, Г. Вицина, Н. Литвинова и др.

В сведениях об ответственности помимо лиц и организаций ответственных за интеллектуальное или художественное содержание произведения, указываются лица и организации участвующие в создании ЭР (200f, 200g). Если лиц и организаций, ответственных за издание много, то часть их может быть перенесена в поля примечаний 322a, 323a.

Поля 205 и 210 заполняются по общим правилам каталогизации.

Примеры:

205 Сведения об издании

205 ##\$a2-е изд.\$bперераб.

205 ##\$aЭлектрон. версия\$bиспр. и доп. на июнь 2004 г.

205 ##\$aВерсия 3.8
205 ##\$aРед. 2006 г.
205 ##\$aМногоязычная версия
205 ##\$aVersion 1.0

Примечание:

Для ресурсов удаленного доступа, которые часто обновляются:
вводится примечание в поле 300.

300 ##\$aПослед. корректировка: 24/09/2005

210 Публикация, распространение и др.

Область выходных данных

210\$a Место издания

210\$c Имя / наименования издателя

210\$d Дата издания

210\$e Место изготовления (если есть данные и они необходимы для идентификации документа)

210\$g Имя / наименования изготовителя (если есть данные и они необходимы для идентификации документа)

210\$h Дата изготовления (если есть данные и они необходимы для идентификации документа)

Помним, что дата издания в поле 210 подполе \$d должна совпасть с Датой публикации 1 в поле 100 (поз. 9-12)

Документы на машиночитаемых носителях зачастую имеют не только место издания, имя издателя и год издания, но еще и место изготовления, имя изготовителя и дату изготовления. Эти сведения также приводим по общим правилам.

При создании БЗ на цифровые копии, которые считаются изготовленными, заполняем только подполя 200\$e, 200\$g, 200\$h.

215 Физическая характеристика

Область физической характеристики.

215a Специфическое обозначение материала и количество физических единиц

215c Информация о звуке и (или) цвете

215d Основные размеры

215e Сведения о сопроводительном материале

Применяется только для ЭР локального доступа.

Если описывается ресурс удаленного доступа (сетевой), физическая характеристика не приводится, а сопроводительные материалы описываются в примечании.

Примеры:

215 ##\$a1 электрон. опт. диск (CD-ROM)\$сзв., цв.\$d12 см\$еПрил. (6 с.)

215 ##\$a1 электрон. опт. диск (CD-DA) (62 мин 14 с)\$сстерео\$d12 см

215 ##\$a1 электрон. цифр. диск (DVD-видео) (57 мин)\$сзв., цв. \$d12 см ; в контейнере, 17x14 см\$еРуководство пользователя (12 с.)

225 Область серии

Данные формулируются в соответствии с РПК и ГОСТ 7.82-2001 и вводятся в поле 225 в общем порядке.

При необходимости поле повторяется.

230 Область вида и объема ресурса

Поле для электронных ресурсов – обязательное.

Повторяется, если ресурс состоит из нескольких частей.

Включает обозначение ресурса, которое идентифицирует его вид (тип), и сведения об объеме. **Сведения о типе ресурса – обязательный элемент, сведения об объеме - факультативный.**

Сведения об объеме ресурса приводим при их наличии.

Сведения формулируются в соответствии с обозначениями ГОСТ 7.82-2001 и РПК.

Примеры:

230##\$aЭлектрон. текстовые дан. (в поле 139 поз. символа 1 - код а)

230##\$aЭлектрон. дан.

230 ##\$aЭлектрон. прогр. (в поле 139 поз. символа 1 - код b)

230 ##\$aЭлектрон. дан. и прогр. (3 файла)

230 ##\$aЭлектрон. дан. (2 файла : 85 тыс. записей)

Внимание!

Сведения о типе ресурса должны соответствовать сведениям в полях кодированных данных (поле 139).

3 – БЛОК ПРИМЕЧАНИЙ

337 Примечание о системных требованиях

Из всех полей примечаний первым в записи выстраивается поле 337 – поле о системных требованиях и/или режиме доступа.

Примечание о системных требованиях используется для записи технической информации об электронном ресурсе или для приведения технических характеристик файлов.

Примечание является **обязательным** для ресурсов **локального доступа**.

Поле 337 может повторяться, если ЭР предусматривает работу на разных платформах (например, для ПК и мобильного телефона).

Поле имеет два подполя:

\$aТекст примечания

Обязательное, если поле 337 присутствует в записи.

Не повторяется.

\$uУниверсальный идентификатор ресурса (URL)

Факультативное, для сетевых ресурсов обязательное

Повторяется.

Сведения о системных требованиях заносятся в подполе \$a.

Примеры (документы локального доступа).

337 ##\$aСистем. требования: ПК с процессором 486 DX2-66 ; 8 Мб ОЗУ ; Microsoft Windows 3.1 или Windows 95 ; 2-скоростной дисковод CD-ROM ; видеокарта SVGA 256 цв. ; зв. карта 16 бит стандарта MPC ; стереоколонки или наушники

337 ##\$aСистем. требования: Pentium 100 MHz ; 16 Mb ; 4-х CD-ROM ; Звуковая карта SVGA ; Windows 98/ME/XP/2000

Для электронных ресурсов удаленного доступа (сетевых) поле содержит примечание о **режиме доступа**.

В подполе 337\$a приводим слова предшествующие адресу: Режим доступа :

В подполе 337\$u приводим электронный адрес документа.

Информация об электронном адресе в подполе 337\$u может генерироваться из подполя 856\$u (это два взаимосвязанных поля).

Примеры для документов удаленного доступа (сетевых):

337 ##\$aРежим доступа : \$u <http://www.nekrasovka.ru>, свободный
856 4#\$u<http://www.nekrasovka.ru>

337 ##\$aРежим доступа : Computer university network

337 ##\$aРежим доступа : \$u<http://www.un.org>

Возможно приведение сведений о системных требованиях и режиме доступа одновременно. Заполняются два 337 поля.

Пример:

337 ##\$aZahtjevi sustava: mrezni preglednik; videopreglednik QuickTime
\$u<http://www.apple.com/quicktime/>

337 ##\$aNacin pristupa: World Wide Web \$u<http://www.nsk.hr/qtvr/donji-pocetna.htm>

Для просмотра видеосессии на веб-сайте, описанной в записи, требуется программа QuickTime. URL источника для получения этой программы указан в подполе \$u первого вхождения поля 337.

300 Общие примечания

За сведениями о системных требованиях в БЗ приводятся сведения об **источнике основного** заглавия – поле 300 Общие примечания.

Примечание об источнике основного заглавия (поле 300) – **обязательное** для ЭР (!);

в случае повторения поля 300 в записи это примечание приводится в первом вхождении поля.

Примеры:

300 ##\$aЗагл. с этикетки диска

300 ##\$aЗагл. с вкладыша

300 ##\$aЗагл. с титульного экрана

300 ##\$aЗагл. с контейнера

300 ##\$aЗагл. с конверта

300 ##\$aЗагл. из сопроводит. док.

В предписанных источниках на ЭР могут быть приведены заглавия отличающиеся друг от друга. Каталогизатор вправе решать, под каким заглавием будет создана библиографическая запись. Но при этом он обязан в первом поле общих примечаний (300\$a) указать источник заглавия.

324 Примечание об оригинале

325 Примечание о цифровой копии

При создании БЗ на цифровую копию обязательным является заполнение полей 324 и 325.

В поле 324 приводим сведения об оригинале (желательно полную библиографическую запись на оригинал).

336 Примечание о виде электронного ресурса

Поле факультативное, но рекомендуется заполнять.

Поле 336 содержит данные, характеризующие тип электронного ресурса. Это могут быть как общие характеристики типа “текст”, “компьютерная программа”, так и дополнительные, более конкретные признаки, определяющие форму и жанр материала.

Примеры:

336 ##\$aТекст

336 ##\$aКомпьютерная программа

336 ##\$aХудожественный фильм

336 ##\$aИнтерактивный мультфильм и игра

336 ##\$aОбучающая программа для дошкольников по математике

Примечания к ресурсу в целом (примеры) :

301 ##\$aНа контейнере номер прокатного удостоверения: № 216000405 от 14.01.05
301 ##\$aИзд. № CD7652
300 ##\$aПосвящается 60-летию ООН
300 ##\$aМультимедиа диск посвящен 60-летию важнейшего сражения Великой Отечественной войны
327 1#\$aСодерж.: демоверсии программ, документация
327 1#\$aСодерж.: Примеры доп. модулей для электрон. табл.
320 ##\$aБиблиогр. в конце текста
320 ##\$aАлф. указ.
322 ##\$aУчастники: звукореж. - А. Филатов, Студия дизайна «От Алисовой», фото – К. Рынков, визаж. – Г. Устименко
323 ##\$aВ ролях: Олег Табаков (Чичиков), ...
324 ##\$aЦифровая копия изд.: - (если создаем БЗ на копию)
325 ##\$aЭлектронная копия - (если создаем БЗ на копию)
325 ##\$aИмеется цифровая копия - (если создаем БЗ на оригинал)
330 ##\$aИздание выполнено в виде презентации с гиперссылками на текстовые файлы, обучающие и контролирующие программы, методические рекомендации (аннотация).
и пр.

Блоки 4 - 8

4-- Блок связи записей

Организация связи между записями

5-- Блок взаимосвязанных заглавий

Варианты заглавия

6-- Блок анализа содержания и библиографической истории

Предметные рубрики и индексы классификации

7-- Блок ответственности

Авторы

8-- Блок международного использования

Блок содержит поля, прошедшие международное согласование, которые не присутствовали в предыдущих блоках, начиная с блока 0-- до блока 7.

Поля этих блоков заполняются по общим правилам каталогизации. Несколько слов о 4 блоке. Это блок связи записей.

Если создается БЗ **на цифровую копию:**

в **поле 324** (Примечания о первоначальной (оригинальной) версии) приводятся данные об оригинале,

в поле **455** (Оригинал, с которого сделана копия) дается описание оригинала.

Пример:

324 ##\$aЦифровая копия ориг.: **Далин У. фон.** Олофа Далина История Шведского Государства : в 3 ч., в 8 кн.]. Ч. 1, кн. 2 / У. фон Далин. В Санктпетербурге : Печатано в Императорской типографии, [1805]. С. [1-4], 473-955, [1], [1] л. ил : ил. ; 26 см.

455

200 1 \$a Олофа Далина История Шведского государства\$b [Текст]\$e в 3 ч., в 8 кн.],\$h Ч. 1, кн. 2

210 \$a В Санктпетербурге\$c Печатано в Императорской типографии\$d [1805]

215 \$a С. [1-4], 473-955, [1], [1] л. ил.\$c ил.\$d 26 см

700 1 \$a Далин\$b У. фон\$f 1708 - 1763\$g Улоф фон

В записи на оригинал заполняются поля:

325 Примечание о копии

456 Репродуцировано в...

Пример:

325 ##\$a Имеется цифровая копия

456-е поле можно не заполнять, но если заполняем, то в подполе 200b приводим общее обозначение материала [Электронный ресурс], а в поле 210 – выходные данные цифровой копии.

856 Местонахождение электронных ресурсов и доступ к ним

Информация, содержащаяся в поле (если поле будет заполнено полностью), достаточна для того, чтобы обеспечить возможность:

- ▶ электронной передачи файла
- ▶ подписки на электронный журнал
- ▶ получения доступа к электронному ресурсу

Поле обязательное для ЭР удаленного доступа (сетевых).

Поле повторяется, когда отличаются элементы данных о размещении.

Для электронных ресурсов удаленного доступа в записи должно обязательно присутствовать хотя бы одно из полей 337 или 856.

В программе Фолиант данные из 856 поля могут автоматически генерироваться в поле примечаний 337.

Индикаторы (должны быть определены).

Индикатор 1: Тип доступа

- Информация отсутствует

0 - Электронная почта

1 – FTP

- 2 - Удаленный доступ (Telnet)
- 3 - Коммутируемый канал
- 4 - HTTP**
- 7 - Тип, определенный в подполе \$y

Значение первого индикатора определяет, как должна использоваться остальная часть данных.

В программе Фолиант по умолчанию стоит индикатор = **4 (http)**, т.к. именно через этот протокол осуществляется передача большей части документов.

Доступ к нашим ресурсам также осуществляется через протокол http.

Индикатор 2: Полнота представленной версии ресурса

- Информация отсутствует

- 0 - Поле содержит информацию о доступе к описываемому ресурсу
- 1 - Поле содержит информацию о доступе к миниатюре (thumbnail) описываемого ресурса
- 2 - Поле содержит информацию о доступе к титульному листу, оглавлению и другим титульным элементам описываемого ресурса

Поле содержит 27 подполей и очень сложное для заполнения.

Заполняем только подполе

\$u Универсальный идентификатор ресурса (Uniform Resource Identifier)

Подполе содержит URL, который представляет собой данные для электронного доступа в стандартном синтаксисе. Эти данные могут использоваться для автоматического доступа к электронному документу через один из протоколов сети INTERNET.

Структура поля 856 позволяет собрать URL из других подполей (если они заполнены).

Подполе \$u может использоваться вместо этих отдельных подполей или наряду с ними.

Не повторяется.

8564# \$uhttp://elibrary.karelia.ru/book.shtml?id=13300&level=005&cType=1

100 \$a 20110608d2010#####m##y0rusy50#####ca
101 0 \$a rus
102 \$a RU
105 \$a a####z###000yb
106 \$a s

135 \$a vocg#---annun
 139 \$a caz
 200 1 \$a Сортавальские меценаты Герман и Элизабет
 Халлонблады\$b [Электронный ресурс]\$fЗайцева Н. И.\$g МУ
 "Сортавальская МЦБС"
 210 \$a Сортавала\$c Сортавальская МЦБС\$d2010
 215 \$a 1 электрон. опт. диск (CD-ROM)\$d 12 см, в контейнере
 230 \$a Электрон. текст. дан.
 300 \$a Загл. с этикетки диска
 337 \$a Систем. требования: IBM PC ; Windows 98 и выше ; CD-ROM и
 др.
 600 1 \$a Халлонблад\$b Г.\$g Герман\$f 1825 - 1894\$2nlk
 600 1 \$a Халлонблад\$b Э.\$g Элизабет\$f 1831 - 1907\$2 nlk
 606 0 \$a Меценатство\$y Сортавала, город (Карелия, Республика)\$z
 19 - 20 вв.\$2 nlk
 610 0 \$a электронные ресурсы\$a CD-ROM
 615 \$a ИСТОРИЯ\$2 nlk
 686 1 \$a 63.3(2)53-76я045\$v LBC/RL\$2 rubbk
 700 1 \$a Зайцева\$b Н. И.
 712 02 \$a Сортавальская межпоселенческая централизованная
 библиотечная система, муниципальное учреждение\$4 570
 801 0 \$a RU\$b НБР Карелия\$c 20110608\$g rcr
 899 \$a НБР Карелия\$h CD-ROM 10726\$i 3-177
 990 \$a Морозова Н.Ю.\$b Электронные ресурсы\$c Парфенова Н.Ф.\$f
 кнх\$z Русский язык

Вывод:

Чтобы наши библиографические записи были востребованы, методика библиографического описания должна опираться на единые принципы и правила.

Национальная библиотека Республики Карелия за последние 2-3 года предоставила около 300 полнотекстовых цифровых копий вместе с библиографическими записями в Президентскую библиотеку, в Европеану. В 2012 году были отсканированы и подготовлены документы с библиографическими записями для Национальной электронной библиотеки, которая создается при РГБ. Все документы востребованы вместе с БЗ.

Также Национальная библиотека РК участвовала в ведении базы данных «Российского регистра мастер-копий». Мы создали в регистре машиночитаемые библиографические записи на свои цифровые мастер-копии. С 2012 года будем предоставлять уже созданные и создавать новые БЗ в сводном электронном каталоге СКЭР при Центре ЛИБНЕТ.

База данных "Российский регистр цифровых мастер-копий"

В данной базе представлены библиографические записи на цифровые копии, созданные с оригинальных аналоговых материалов, хранящихся в фондах Российской национальной библиотеки и фондах некоторых библиотек–участниц Центра ЛИБНЕТ, в том числе и в фондах НБ РК.

Мастер–копия – это первичная копия оригинала. Это – заместитель, произведенный непосредственно с оригинала без промежуточного звена. Он должен содержать изображение печатного оригинала, т. е. изображение не только содержания, но и изображение формы (размер, количество страниц, иллюстрации, чистые страницы и т. д.). Мастер-копия должна быть полной копией оригинала. Только истинное изображение позволяет использовать цифровую копию как точную ссылку в научной работе и может для большинства пользователей заменить оригинальное издание на бумаге.

Приоритетными с точки зрения вида материала для перевода печатных документов в электронную форму являются рукописные и архивные документы, уникальные библиографические материалы, первопечатные и раскрашенные вручную карты, редкие книги и нотные издания.

Диапазон создания оригиналов – от XI века до наших дней. Записи о документах могут быть на различных языках. Мастер-копии создаются в РНБ с 2000 года.

С 2008 г. к ведению базы данных присоединились и другие библиотеки-участницы Центра ЛИБНЕТ, в том числе и Национальная библиотека РК.

Объем базы на 01.01.11 г. - 219964 записи.

Доступ к поиску в базе свободный. Курирует работу в базе Центр ЛИБНЕТ.

В нашем быстро меняющемся мире цифровых технологий есть свои плюсы и свои минусы. Плюсы – это доступность для пользователей, это возможность обмена документами и т.д. Минусы – вытесняются документы на бумажных носителях, т.е. книги (как бы мы к этому не относились) и уже онлайн-форматы (сетевые документы) вытесняют компакт-диски. Мультимедийный контент будет постепенно перетекать в онлайн форматы (базы данных, открытые электронные библиотеки, интернет магазины и пр.).